



## ADVERTÊNCIA

O **SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA ESGOTO DE PEDREIRA/SP**, **ADVERTE**, à todas as licitantes interessadas, que não está hesitando em penalizar pessoas jurídicas que descumpram com o pactuado.

Vale observar também que esse processo não se trata de "Sistema de Registro de Preços", onde decorrerá do mesmo instrumento de contrato.

Portanto, as pessoas jurídicas interessadas na participação desta licitação deverão apresentar durante a sessão suas propostas e lances de forma clara e consciente, com a certeza de que poderão cumprir com o fornecimento do objeto, da forma como foi determinado em edital e seus anexos e dentro do(s) prazo(s), preço(s) e padrão(ões) de qualidade exigido(s).

Ratificamos então, para que as propostas sejam efetivadas de forma séria e consciente, evitando redução de preço se não tiver a plena certeza do cumprimento integral com o pactuado, visando evitar problemas futuros, tanto para o Município como para as contratadas.

Leonardo Selingardi

**DIRETOR GERAL INTERINO**



**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO – LEI FEDERAL Nº 14.133/2021 – OBJETIVANDO A LOCAÇÃO E MANUNTENÇÃO DE EQUIPAMENTO PARA CLORAÇÃO E FLUORETAÇÃO DE ÁGUA E VISITA TÉCNICA MENSAL CORRETIVA OU PREVENTIVA PARA A ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA DE PEDREIRA– PARTICIPAÇÃO AMPLA**

**PREGÃO ELETRÔNICO: Nº 04/2024**

**PROCESSO: Nº 04/2024**

**CONTRATANTE: SERVIÇO AUTONOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE PEDREIRA – UASG 930588**

**OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO PARA CLORAÇÃO E FLORETAÇÃO DE ÁGUA POTAVEL COMPOSTO POR CONJUNTO GERADOR DE 72 KG/DIA + SISTEMA DE FLUORETAÇÃO, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE SAL (CLORETO DE SÓDIO) PARA HIPOCLORITO E SAL (FLUOSSILICATO DE SÓDIO) PARA A PRODUÇÃO DO FLUOR, E VISITA TÉCNICA MENSAL CORRETIVA OU PREVENTIVA PARA ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA DESTE MUNICÍPIO.**

**VALOR ORÇADO TOTAL DA CONTRATAÇÃO: R\$ 1.958.556,60**

**DATA DA SESSÃO PÚBLICA: 14/05/2024 às 09:00 horas (horário de Brasília)**

**CRITÉRIO DE JULGAMENTO:** Menor preço unitário

**MODO DE DISPUTA:** Aberto

**PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS:** SIM



**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 04/2024**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 04/2024**

Torna-se público que o **SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE PEDREIRA**, por meio da DIVISÃO DE LICITAÇÕES, sediado na Avenida Joaquim Carlos, nº 1.539 – Vila São José – Pedreira – Estado de São Paulo - CEP 13.925-000, realizará licitação, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, nos termos da Lei nº 14.133/2021, demais normas aplicáveis e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

## **1. DO OBJETO**

1.1. O objeto da presente licitação é **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO PARA CLORAÇÃO E FLORETAÇÃO DE ÁGUA POTÁVEL COMPOSTO POR CONJUNTO GERADOR DE 72 KG/DIA + SISTEMA DE FLUORETAÇÃO, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE SAL (CLORETO DE SÓDIO) PARA HIPOCLORITO E SAL (FLUOSSILICATO DE SÓDIO) PARA A PRODUÇÃO DO FLUOR, E VISITA TÉCNICA MENSAL CORRETIVA OU PREVENTIVA PARA ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA DESTE MUNICÍPIO** conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1.2. A licitação será realizada em um único item, conforme descrição do termo de referência.

1.3. Para efeito de processamento da licitação em ambiente eletrônico foram adotados os códigos do "Catálogo Compras Gov.br" mais semelhantes aos descritos no Termo de Referência. Havendo divergência entre a descrição e a unidade de fornecimento do objeto existente neste Edital (Anexo I) e a utilizada pelo Sistema Compras.gov.br, deve prevalecer o estabelecido no Edital e seus anexos.

## **2. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO**

2.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF e no Sistema de Compras do Governo Federal ([www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras)).

2.1.1. Os interessados deverão atender às condições exigidas no cadastramento no Sicafe até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas.

2.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

2.3. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

2.4. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

2.5. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

2.6. Não poderão disputar esta licitação:

2.6.1. aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

2.6.2. autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;



- 2.6.3. empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;
- 2.6.4. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
- 2.6.5. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
- 2.6.6. empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;
- 2.6.7. pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;
- 2.6.8. agente público do órgão ou entidade licitante;
- 2.6.9. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;
- 2.6.10. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.
- 2.7. O impedimento de que trata o item 2.6.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.
- 2.8. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 2.6.2 e 2.6.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.
- 2.9. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.
- 2.10. O disposto nos itens 2.6.2 e 2.6.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.
- 2.11. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021.
- 2.12. A vedação de que trata o item 2.6.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

### **3. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

- 3.1. Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.



3.2. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

3.3. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

3.3.1. está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

3.3.2. não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do [artigo 7º, XXXIII, da Constituição](#);

3.3.3. não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos [incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal](#);

3.3.4. cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

3.4. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

3.5. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus [arts. 42 a 49](#), observado o disposto nos [§§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei nº 14.133, de 2021](#).

3.6. A falsidade da declaração de que trata os itens 3.3 ou 3.5 sujeitará o licitante às sanções previstas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), e neste Edital.

3.7. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

3.8. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

3.9. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

3.10. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

3.10.1. a aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e

3.10.2. Os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o percentual de desconto final máximo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.

3.11. O Percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:

3.11.1. Percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.



3.12. O percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item 3.10 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

3.13. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

3.14. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

#### 4. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

4.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

4.1.1. *Desconto percentual unitário do item;*

4.1.2. Razão(ões) social(is) da(s) distribuidora(s) do(s) produto(s).

4.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

4.2.1. O licitante não poderá oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto para contratação.

4.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

4.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

4.5. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

4.6. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

4.7. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

4.7.1. O prazo de validade da proposta não será inferior a **60 (sessenta)** dias, a contar da data de sua apresentação.

4.7.2. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;

4.7.3. O preço já decorrente da aplicação do desconto ofertado deverá respeitar os preços máximos previstos no item 3.8.

4.8. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do [art. 71, inciso IX, da Constituição](#); ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobre preço na execução do contrato.



## 5. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

- 5.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.
- 5.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.
- 5.3. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.
- 5.4. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- 5.5. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item
- 5.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.
- 5.7. O licitante somente poderá oferecer lance de percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 5.8. O intervalo mínimo de diferença de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de **0,01% (zero virgula zero um por cento)**.
- 5.9. **O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.**
- 5.10. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.
- 5.11. Considerando que foi adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa "aberto", os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, até o encerramento da sessão e eventuais prorrogações.
- 5.11.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
- 5.11.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
- 5.11.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.
- 5.11.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.
- 5.11.5. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.
- 5.12. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.
- 5.13. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
- 5.14. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 5.15. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.



5.16. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

5.17. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

5.18. Uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.

5.18.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

5.18.2. A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

5.18.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

5.18.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

5.19. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

5.19.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

5.19.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

5.19.3. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

5.19.4. O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de **2 (duas) horas**, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

5.19.5. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

5.20. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

## 6. DA FASE DE JULGAMENTO

6.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no [art. 14 da Lei nº 14.133/2021](#), legislação correlata e no item 2.5 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

6.1.1. SICAF;



- 6.1.2. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e
- 6.1.3. Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).
- 6.1.4. Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade – CNIA, do Conselho Nacional de Justiça ([http://www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php](http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php)), devendo ser consultados o nome da pessoa jurídica licitante e também de seu sócio majoritário (artigo 12 da Lei Federal nº 8.429/1992);
- 6.1.5. Relação de apenados publicada pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (<https://www.tce.sp.gov.br/apenados>)
- 6.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o [artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992](#).
- 6.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. ([IN nº 3/2018, art. 29, caput](#))
- 6.3.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. ([IN nº 3/2018, art. 29, §1º](#)).
- 6.3.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. ([IN nº 3/2018, art. 29, §2º](#)).
- 6.3.3. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.
- 6.4. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com os itens **Erro! Fonte de referência não encontrada.** deste edital.
- 6.5. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no [artigo 29 a 35 da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022](#).
- 6.6. Será desclassificada a proposta vencedora que:
- 6.6.1. contiver vícios insanáveis;
- 6.6.2. não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;
- 6.6.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;
- 6.6.4. não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- 6.6.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.
- 6.7. Considera-se indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.
- 6.7.1. A inexequibilidade, na hipótese de que trata o **caput**, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:
- 6.7.1.1. que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e
- 6.7.1.2. inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.
- 6.8. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.



6.9. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação;

6.9.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

6.9.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

6.10. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

## 7. DA FASE DE HABILITAÇÃO

7.1. Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos [arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

7.1.1. A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída pelo registro cadastral no SICAF.

7.2. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

7.3. Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no [Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016](#), ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

7.4. No que tange a participação de consórcio de empresas, a habilitação técnica, quando exigida, será feita por meio do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, quando exigida, será observado o somatório dos valores de cada consorciado.

7.5. Se o consórcio não for formado integralmente por microempresas ou empresas de pequeno porte e o termo de referência exigir requisitos de habilitação econômico-financeira, haverá um acréscimo de 10% (dez por cento) para o consórcio em relação ao valor exigido para os licitantes individuais.

**7.6. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original, por cópia ou preferencialmente, de maneira digital, e com chave para verificação de sua autenticidade. Também poderão ser apresentados documentos digitais sem chave de verificação, documentos digitalizados ou documentos originais, em cópia simples.**

7.7. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021.

7.8. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei ([art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021](#)).

7.9. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

7.10. O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas



assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

7.11. A habilitação será verificada por meio do Sicaf, nos documentos por ele abrangidos.

7.11.1. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir. ([LN nº 3/2018, art. 4º, §1º, e art. 6º, §4º](#)).

7.12. É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no Sicaf e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados. ([LN nº 3/2018, art. 7º, caput](#)).

7.12.1. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação. ([LN nº 3/2018, art. 7º, parágrafo único](#)).

7.13. A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

7.13.1. Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no Sicaf serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de no mínimo 02 (duas horas), prorrogável por igual período, contado da solicitação do(a) pregoeiro(a).

7.14. A verificação no Sicaf ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.

7.14.1. Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

7.15. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para ([Lei 14.133/21, art. 64](#), e [LN 73/2022, art. 39, §4º](#)):

7.15.1. complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

7.15.2. atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

7.16. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

7.17. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no subitem 7.13.1.

7.18. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

7.19. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação ([art. 4º do Decreto nº 8.538/2015](#)).

## **8. DOS RECURSOS**

8.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no [art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

8.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.



- 8.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:
- 8.3.1. a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;
  - 8.3.2. o prazo para a manifestação da intenção de recorrer não será inferior a 10 (dez) minutos.
  - 8.3.3. o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;
- 8.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.
- 8.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de **3 (três) dias úteis**, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de **10 (dez) dias úteis**, contado do recebimento dos autos.
- 8.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.
- 8.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de **3 (três) dias úteis**, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.
- 8.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.
- 8.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 8.10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no sítio eletrônico [www.saaepedreira.com.br](http://www.saaepedreira.com.br), no link licitações, junto ao pregão correspondente.

## 9. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

- 9.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:
- 9.1.1. deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;
  - 9.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:
    - 9.1.2.1. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;
    - 9.1.2.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;
    - 9.1.2.3. pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou
  - 9.1.3. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
    - 9.1.3.1. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;
  - 9.1.4. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação
  - 9.1.5. fraudar a licitação
  - 9.1.6. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:
    - 9.1.6.1. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;
    - 9.1.6.2. induzir deliberadamente a erro no julgamento;
  - 9.1.7. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação



- 9.1.8. praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013](#).
- 9.2. Com fulcro na [Lei nº 14.133, de 2021](#), a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:
- 9.2.1. advertência;
  - 9.2.2. multa;
  - 9.2.3. impedimento de licitar e contratar e
  - 9.2.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
- 9.3. Na aplicação das sanções serão considerados:
- 9.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida.
  - 9.3.2. as peculiaridades do caso concreto
  - 9.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes
  - 9.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública
  - 9.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 9.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 30 (trinta) dias úteis, a contar da comunicação oficial.
- 9.4.1. Para as infrações previstas nos itens 9.1.12 e 9.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.
  - 9.4.2. Para as infrações previstas nos itens 9.1.4, 9.1.5, 9.1.6, 9.1.7 e 9.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.
- 9.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.
- 9.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.
- 9.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 9.1.1, 9.1.2 e 9.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
- 9.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 9.1.4, 9.1.5, 9.1.6, 9.1.7 e 9.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 9.1.1, 9.1.2 e 9.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no [art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021](#)
- 9.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 9.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do Decreto Municipal nº 3.816/2023 de 17 de agosto de 2023.
- 9.10. A apuração de responsabilidades relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15



(quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

9.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

9.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

9.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

9.14. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

## 10. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

10.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da [Lei nº 14.133, de 2021](#), devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

10.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

10.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, pelo e-mail: [licitacao@saaepedreira.com.br](mailto:licitacao@saaepedreira.com.br), mediante protocolo de recebimento.

10.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

10.4.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

10.5. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

## 11. DO PRAZO DA ADJUDICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO E ASSINATURA DO CONTRATO

11.1. Após decorrido o prazo de recurso o processo será encaminhado a Autoridade Superior para Adjudicação/Homologação. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto da licitação à licitante vencedora e homologará o procedimento licitatório.

11.2. A(S) **CONTRATADA(S)** terá(ão) **05 (cinco) dias úteis** para apresentar a documentação exigida para assinatura do contrato, quando houver, começando a correr este prazo à partir do dia útil subsequente a publicação da homologação no Diário Oficial do Município, publicado no site [www.saaepedreira.com.br](http://www.saaepedreira.com.br), no link "Diário Oficial" - "Consulta Diário Oficial", **comunicação via email ou pessoal à proponente**. E após conferência da referida documentação a **CONTRATADA(S)** terá o prazo de **05 (cinco) dias úteis** para assinar o contrato após convocação.

## 12. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

12.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente,



no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

12.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

12.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

12.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

12.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

**12.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.**

12.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

12.9. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

12.10. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e endereço eletrônico [www.saaepdreira.com.br](http://www.saaepdreira.com.br).

12.11. Os Decretos Municipais citados neste edital encontram-se disponíveis no site [www.saaepdreira.com.br](http://www.saaepdreira.com.br), no link "Decretos Licitação".

12.12. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

**ANEXO I - Termo de Referência;**

**Apêndice do Anexo I – Estudo Técnico Preliminar;**

**ANEXO II – Modelo de Planilha de Proposta de Preço;**

**ANEXO III – Minuta de Termo de Contrato;**

**ANEXO IV – Termo de Ciência e Notificação.**

Pedreira (SP), 17 de Abril de 2024.

Leonardo Selingardi

**DIRETOR GERAL**



## ANEXO I - Termo de Referência

### TERMO DE REFERÊNCIA

#### 1.CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

Contratação(ões) de pessoa(s) jurídica(s) para CONTRATAÇÃO PARA LOCAÇÃO – DE EQUIPAMENTO PARA CLORAÇÃO E FLUORETAÇÃO DE ÁGUA POTÁVEL COMPOSTO POR CONJ. GERADOR 72 KG/DIA + SISTEMA DE FLUORETAÇÃO, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE SAL (CLORETO DE SÓDIO) PARA O HIPOCLORITO E SAL (FLUOSSILICATO DE SÓDIO) PARA A PRODUÇÃO DO FLUOR, E VISITA TÉCNICA MENSAL CORRETIVA OU PREVENTIVA para a Estação de Tratamento de Água deste Município, nos termos da especificação abaixo, e conforme condições exigências estabelecidas neste Termo de Referência:

Constitui objeto da presente licitação a Contratação do Serviço de “Locação de CONJUNTO GERADOR E DOSADOR DE SOLUÇÃO OXIDANTE A BASE DE HIPOCLORITO DE SÓDIO, peróxido de hidrogênio e outros agentes bactericidas a partir da dissociação eletrolítica do cloreto de sódio (sal de cozinha), no próprio local de utilização, com capacidade de produção de cloro ativo por dia (CONFORME SOLICITADO) suficiente para atendimento dos parâmetros da ETA de Pedreira e equipamento para o sistema de produção de “flúor” para o sistema de fluoretação através de utilização do fluossilicato de sódio, ambos em regime de operação contínua (24 horas), com painel elétrico, bombas e dosadoras; incluindo, bombas dosadoras e fornecimento de sal (cloreto de sódio e fluossilicato de sódio) durante a vigência do contrato, transporte, instalação, início de operação, treinamento dos operadores e manutenção preventiva, visita técnica mensal para acompanhamento das operações, manutenções preventivas e corretivas incluindo peças e mão de obra, e caso necessário, orientações técnica e hidráulicas para a mudança do sistema hoje existente para o sistema proposto, além de projeto elétrico e hidráulico com fornecimento de material e mão de obra, e projeto civil de qualquer estrutura de sala existente. Nota-se que, mudanças de sistema e projeto civil, elétrico e hidráulico por conta da empresa caso a empresa veja a necessidade.

O prazo de vigência do Contrato será de 60 (sessenta) meses, a contar da data da sua assinatura, podendo o contrato ser prorrogado pelo mesmo período, respeitando a **vigência máxima decenal**, nos termos dos **arts. 106 e 107 da Lei nº 14.133/2021** e visto se tratar de fornecimento contínuo.

#### 2.FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A locação do serviço torna-se fundamental para o desenvolvimento das atividades da Estação de Tratamento de Água, pois se tratam de equipamentos essenciais para o atendimento da legislação Portaria GM/MS 888/21 na questão cloração (desinfecção) da água potável, e fluoretação como determina a Resolução SS 65, de 12-04-2005 em seu artigo 12º., do Estado de São Paulo, ressaltando ainda, que os itens se tornam imprescindíveis para o desempenho da qualidade e segurança da água distribuída.

A contratação visa dar continuidade a qualidade e atendimento à legislação quanto cloração e fluoretação da água distribuída no município. Estes equipamentos já estão em funcionamento na Autarquia desde o ano de 2019 em substituição da compra de Hipoclorito de Sódio a 13% e Acido de Flúor.

Desta forma uma nova contratação se faz necessária por meio de novo processo para manutenção dos serviços de locação destes equipamentos para continuidade dos serviços.

Assim, diante de sua natureza de serviço continuado, caso ocorresse sua interrupção comprometeria gravemente a qualidade e segurança da água potável, infringindo as legislações vigentes e colocando em risco a saúde de toda população do município.



O fornecimento torna-se fundamental para o desenvolvimento das atividades da Administração, pois tratam-se de produtos essenciais para o atendimento da demanda da frota municipal, ressaltando ainda, que os itens se tornam imprescindíveis para o desempenho, execução e manutenção das funções da administração e fiscalização, bem como, para viabilizar a prestação dos serviços públicos nas diversas áreas de atuação das diversas secretarias.

### 3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico do Estudo Técnico Preliminar (apêndice desse Termo de Referência).

### 4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

#### REQUISITOS GERAIS

O Conjunto Gerador de solução oxidante a base de hipoclorito de sódio e sistema de produção de flúor e os serviços previstos devem ser fornecidos em sua totalidade, sendo de responsabilidade da Empresa contratada:

- Reservatório de Água para Diluição (ambos sistemas)
- Sistema de Abastecimento de Água para Produção de Hipoclorito e Flúor
- Conjunto de bombas centrífugas – Ambos os sistemas devem ter conjunto de bombas centrífugas reservas instalados. (ambos sistemas)
- Abrandador (se necessário ambos sistemas)
- Pós-decantador (se necessário ambos sistemas)
- Sistema de Dosagem de Salmoura (ambos sistemas)
- Sistema de Dosagem de Água de Diluição (ambos Sistemas)
- Gerador de Solução Oxidante
- Saturador de Fluossilicato de Sódio
- O sistema de dosagem de cloro (dosadores)
- O sistema de dosagem de Flúor (dosadores)
- Concentração média de cloro ativo e Flúor calculado para a produção eficiente e necessária conforme informações da ETA de Pedreira
- Painelelétrico Fonte e Reator completo (atendendo ambos sistemas)
- QUADRO AUTOMACAO P/ DOIS GERADORES SIMULTANEOS (se caso)
- Sistema para produção de Flúor (completo conforme necessidade da ETA)
- Sistema de segurança na separação dos gases no reservatório;
- Separador gás/líquido ou outro sistema de segurança;
- Mão-de-obra para instalação dos equipamentos;
- Placas de segurança de todo o sistema e reservação;
- Treinamento de segurança;
- Transporte, hospedagem e alimentação do técnico que executará a instalação dos equipamentos;
- Treinamento dos operadores para operação,
- manutenção preventiva e corretiva mensal e reposição do sal quando solicitado;
- Acompanhamento do início de operação do sistema;
- Aferição da dosagem de sal (cloreto de sódio);
- Aferição da dosagem de água de diluição;
- Aferição da produtividade do gerador;
- Aferição da dosagem de hipoclorito;
- Aferição do residual de cloro;
- Fornecimento sempre que solicitado de sal e flúor (cloreto de sódio e o Fluossilicato de sódio);



- Projeto de obra civil, elétrico ou hidráulico se necessário para qualquer adequação de estrutura física de sala existente.
- SEPARADOR DE HIDROGENIO
- Definição:
- No processo de produção do NaClO (hipoclorito de sódio), através da eletrólise aquosa do NaCl (cloreto de sódio), ocorrem reações químicas que, além do NaClO, um subproduto é gerado, o gás hidrogênio (gás hidrogênio). O Hidrogênio é um gás incolor, inflamável, inodoro, insípido e insolúvel em água, além de ser o gás com menor massa específica conhecido. Possui a mais alta energia de combustão por unidade de peso do que qualquer outro combustível usado atualmente. Ele oferece de duas, a três vezes mais energia do que a maioria dos combustíveis comuns, pois se combina imediatamente com oxigênio, liberando energia em forma de calor. Certos produtos químicos correm o risco de inflamação ou explosão em determinadas concentrações. Existem limites inferiores e superiores dessas concentrações e são denominados LIE (limite inferior de explosividade ou inflamabilidade) .

#### 4.1. Obrigações da Contratada

A Contratada para cumprimento do objeto deverá seguir as normas e procedimentos citados a seguir:

- a) Instalação dos equipamentos por conta da contratada;
- b) Instalações apropriadas de bombas dosadoras, painéis elétricos e sistema de segurança;
- c) A produção deverá ser ininterrupta (24 horas) e deverá atender os parâmetros de quantidade e concentração;
- d) Fornecimento de sal (cloreto de sódio) para a produção de hipoclorito e sal (fluossilicato de sódio) para a fluoretação, em sacos com máximo de 25 kg, sendo a empresa responsável pelo transporte e descarregamento na ETA;
- e) A entrega do Sal (cloro e Flúor) deverá obrigatoriamente ser realizada de segunda a sexta-feira em horário comercial (07h00 as 17h00), aceitando somente fora dos dias e horários descritos salvo necessidades expressas por escrito dos técnicos do SAAE e aceite pela Empresa;
- f) Realização de treinamento de pessoal indicado pela Contratante para operação de reator de Hipoclorito de Sódio e Produção de Flúor;
- g) Manutenção preventiva, preditiva com reposição de peças e acessórios por conta da Contratada, de forma mensal ou sempre que a contratante informar de problemas técnicos;
- h) Atendimento em no máximo 48 horas, quanto à solicitação pela Contratante de reparos;
- i) Serão realizadas análises em laboratório da Contratante a cada período de cloração do sistema e fluoretação para acompanhamento de volume e concentração de hipoclorito de sódio e flúor produzidos;
- j) Deverá a contratada dispor de técnico para visita mensal e acompanhamento das operações.
- l) Se necessário projeto para adequação de sala, este deverá ser apresentado em planta de escala compatível assinado por profissional da empresa.
- m) Durante a instalação dos equipamentos, manter um profissional da área da Hidráulica e elétrica para acompanhar os serviços.



n) Realizar levantamento técnico de segurança do trabalho para o Local de instalação dos equipamentos, emitindo Laudo da instalação, equipamentos e reservação dos produtos.

o) fornecer todas as placas, adesivos e outros relacionados à segurança do trabalho e segurança prevista em legislação.

p) Atender a todas as normas técnicas vigentes.

q) comunicar imediatamente à CONTRATANTE, por escrito, a ocorrência de qualquer fato impeditivo ou relevante à execução do contrato sem prejuízo de prévia comunicação verbal dos fatos, caso a situação exija imediata providência por parte daquela;

r) cumprir, durante a execução do contrato, todas as leis e posturas federais, estaduais e municipais pertinentes e vigentes, sendo a única responsável por prejuízos decorrentes de infrações a que houver dado causa.

s) apresentar Laudos mensais das visitas técnica avaliando o sistema, equipamento e segurança ( de toda e qualquer parte do sistema).

t) manter durante toda a execução do contrato as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, comprovando-as, a qualquer tempo, mediante solicitação da CONTRATANTE.

u) responsabilizar-se por danos pessoais ou materiais causados diretamente por seus funcionários ou por fornecimento de produtos inadequados aos veículos da CONTRATANTE na execução do contrato, decorrentes de sua culpa ou dolo, apurados após regular processo administrativo.

## 4.2. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

4.2.1. Apresentar Atestados fornecidos por pessoa jurídica congêneres de direito público ou privado com o objetivo de comprovar a idoneidade do equipamento e com características deste objeto. Justificando ainda, que tal exigência se faz necessária por tratar-se de equipamento a ser utilizado na ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA do Município de PEDREIRA, para desinfecção e fluoretação da água produzida na estação – ETA, para distribuição através de rede pública, onde a qualidade da água não pode ser comprometida pela ineficiência do funcionamento dos equipamento, objeto do certame, por se tratar qualidade da água distribuída, segurança à saúde dos usuários desta água e atendimento a todas as Leis, Normas e resoluções Federais, Estaduais e municipal quanto ao sistema de desinfecção e fluoretação de água potável.

4.2.2. Apresentar declaração que está ciente das exigências técnicas relacionadas ao local de instalação dos equipamentos, hidráulica do local e dos painéis elétricos, visando garantir a ciência da empresa da necessidade de projetos civil, elétrico e hidráulico em caso de mudança do sistema.

4.2.3. Apresentar declaração de ciência que deverá realizar visita Técnica na Estação de Tratamento de Água do Município de Pedreira, para que a Empresa observe, estude e projete a instalação dos equipamentos e serviços solicitados nesta Licitação juntamente com a transição do sistema já existente, uma vez que, toda a instalação será em transição para que o sistema de cloração não seja interrompido e nenhum prejuízo da ETA de Pedreira seja classificado por falta de cloração ou fluoretação.

4.2.4. Apresentar Registro no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia (CREA), da empresa proponente, e caso de outro estado, apresentar o visto do CREA SP;

4.2.5. Apresentar Certificado de anotação de função técnica do Conselho Regional de Química (CRQ), do Responsável Técnico Químico da empresa proponente;

4.2.7. Declaração que a proponente dispõe, em seu quadro de funcionários, de equipe técnica para atender o cliente na instalação e assistência técnica conforme a necessidade e visita técnica, mensalmente dentro do período de vigência do contrato locação;

4.2.8. Relatório de conformidade e/ou Declarações da Empresa que ateste que o produto a ser fornecido, está APROVADO e dentro das normas estabelecidas vigentes, sendo válido também para o fornecimento do SAL (cloro e flúor)

4.2.9. O atestado de capacidade técnica mencionado no item 5.1 quando os objetos não forem produzidos diretamente pela empresa licitante, poderão ser apresentados em nome do fabricante, desde



que a empresa participante detenha exclusividade quanto à prestação de serviços com fornecimento de peças.

4.2.10. Projeto de implantação da tecnologia, conforme o local disponível, onde serão realizados os serviços, incluindo a disposição dos equipamentos, as obras e adequações civis necessárias ao empreendimento e layout total assinado pelo engenheiro responsável da proponente, sendo obrigatório somente da empresa vencedora caso o sistema atual seja alterado.

4.2.11. consentir, durante a execução do contrato, que seja realizada fiscalização por intermédio de servidor(es) indicados pela CONTRATANTE, atentando-se para as observações, solicitações e decisões do fiscal, desde que justificadas, não ficando, contudo, eximida de sua total responsabilidade sobre o fornecimento prestado;

## 5. VISTORIA

Não será exigida a avaliação prévia do local de contratação dos itens, mas aconselha-se a visita técnica caso a Empresa participante queira alterar equipamentos e layout de disposição hoje existente, visto a responsabilidade com os projetos elétricos, hidráulico e civil.

## 6. EXECUÇÃO CONTRATUAL

O regime de execução é o de "menor preço mensal" ofertado pela Empresa considerando todas as exigências e serviços durante o período de validade do contrato.

O Sistema para cloração, poderá ser em dois equipamentos ou da melhor forma que se adéque à empresa vencedora. Informações da ETA Pedreira para confecção de proposta, considerando 02 equipamentos para a cloração:

Sistema: E.T.A (água potável para distribuição pública)

Vazão: 700 M<sup>3</sup>/H

Aplicação cloro pós 1: 1 ppm

Aplicação cloro pós 2: 1 ppm

Aplicação Flúor: 0.8 ppm

Tempo de funcionamento: 24 horas

Tensão 220 V Trifásica

Concentração: 0,5% a 0,8%;

Temperatura: até 40°C;

Densidade: 1,1 kg / litro

Análise Água potável para Equipamento – Dureza total 24,0 mg/L (18/10/2018)

Diante da experiência e utilização de equipamento presente na ETA, temos a necessidade atual de 01 conjunto gerador 72 kg/dia + sistema de fluoretação, podendo estes equipamentos ser programados pela empresa vencedora em sua composição.

A Empresa deverá cumprir uma visita mensal Técnica nas instalações de seus equipamentos na ETA elaborando na visita um checklist total dos equipamentos e reservatório quanto suas condições físicas, funcionamento, manutenção e segurança verificando danos ocorridos, corrosões, riscos de incêndio, explosão reações químicas e etc..., afim de evitar acidentes físicos e patrimoniais além de riscos ambientais;

A empresa deve enviar relatório mensal desta vistoria técnica ao fiscal do contrato do SAAE;



Quando constatada ou solicitada necessidade de manutenção em qualquer equipamento ou reservatório da empresa a mesma deverá ser executada em prazo aproximado de 04 horas pela Empresa, quando constatada a urgência/emergência ou a impossibilidade de paralisação do sistema e em 24 horas quando em um conjunto moto bomba entendendo que há o conjunto reserva, e todos os serviços sem adição de custos a essa autarquia;

Toda a instalação dos equipamentos e reservatórios da empresa conforme descrito neste memorial é de custo financeiro da EMPRESA, sem ônus ao SAAE e deve ser realizado em agenda previamente marcada com o Químico responsável pelo SAAE, funcionários da manutenção do SAAE, Técnico Responsável da Empresa e um técnico de Segurança do Trabalho da Empresa.

A Empresa vencedora do certame terá 30 (trinta) dias corridos a partir da assinatura do contrato para a instalação de todos os equipamentos necessários para o funcionamento do sistema, incluindo as alterações civis se necessário.

O SAL ( para produção de Cloro e para a produção de flúor ) somente poderá ser entregue de segunda à sexta-feira, exceto urgências e emergências emitidas por escrito pelo fiscal e aceito pela empresa, das **7h às 17h00**.

Fora do horário acima mencionado as entregas serão justificadas previamente pelo fiscal do contrato com aceite da empresa por escrito e enviado anexado ao pedido de compras.

O SAL (para produção de Cloro e para a produção de flúor ) deverá ter no máximo 25 kg a embalagem para não comprometer a segurança do trabalho dos operadores da ETA.

Para empresas que desejem trocar o sistema de geração de cloro e flúor, deverá previamente junto aos técnicos do SAAE escolher a melhor forma de execução de instalação de seus equipamentos sem que o sistema do SAAE seja interrompido por NÃO PODER interromper o abastecimento público de água.

### **Critérios de sustentabilidade socioambiental**

A CONTRATADA, deverá se responsabilizar pela sua rede de logística para a entrega do SAL (para produção de Cloro e para a produção de flúor) quanto ao cumprimento de normas da Agência Nacional de Transportes Terrestres, legislação e responsabilidades rodoviárias e de descarregamento destes, além de respeitar e fazer cumprir a legislação de proteção ao meio ambiente, previstas nas normas regulamentadoras pertinentes, e atender, no que couber, os requisitos que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis.

## **7. GESTÃO DO CONTRATO**

A contratação com a empresa vencedora far-se-á por Contrato, conforme Minuta a ser disponibilizada, considerando a proposta apresentada e disposições legais, vinculando a empresa vencedora aos termos do Edital e demais anexos, à proposta apresentada e as disposições da Lei Nº 14.133/2021 e suas alterações.

**Rotinas de Fiscalização e Gestão Contratual:** Será em conformidade com o Decreto nº 3.790 de 21 de julho de 2023, constante no site do Município de Pedreira/SP.

Link de acesso: <https://pedreira.sp.gov.br/decretos-licitacao/decreto-n-3790-de-21-de-julho-de-2023>



## 8. CRITÉRIO DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

### REMUNERAÇÃO e DESCONTO

- a) Deverá ser adotado, para efeito de medição e fechamento da fatura o período de 30 (trinta) dias.
- b) O preço deverá ser pago por mês, considerando o menor preço do vencedor.
- c) apresentar medição de **relatório mensal**, com planilha de medição indicação o período e número da medição, valor global, valor medido, valor acumulado e valor do saldo de contrato, Ordem de serviço com o Laudo mensal da visita técnica com todos os serviços executados (check list), peças substituídas, defeitos encontrados e corrigidos e funcionamento do sistema e objetos de segurança;
- d) a medição será encaminhada ao fiscal que analisará as informações e autorizará ou não a emissão do Pedido de Compras;
- e) após a emissão do pedido de compras, estará a empresa autorizada a emitir a Nota Fiscal pra o Departamento de Compras para prosseguimento de pagamento;
- f) Não será considerado serviço prestado os trinta dias de prazo de instalação do equipamento e alterações civis, sendo contado para pagamento somente após o *start-up* dos equipamentos e o efetivo funcionamento.

Quando da análise do relatório, o **CONTRATANTE** solicitará à **CONTRATADA**, na hipótese de glosas e/ou incorreções de valores, a correspondente retificação objetivando a emissão da nota fiscal/fatura.

### DA LIQUIDAÇÃO E PAGAMENTO

Os pagamentos ocorrerão **em até 30 (trinta) dias consecutivos**, após a liquidação da nota fiscal.

O prazo para liquidação da nota fiscal será em até 10 (dez) dias, a contar do recebimento e aceite da nota fiscal pela Administração.

Nos termos do **art. 16, da Portaria Conjunta RFB/PGFN nº. 1.751, de 2 de outubro de 2014**, será exigido da contratada a cada pagamento realizado, a comprovação da regularidade fiscal, no caso em que os documentos apresentados estiverem vencidos.

Em caso de atraso no pagamento de valores devidos à contratada, o Contratante deverá quitar o respectivo valor com a devida correção monetária através do índice INPC/IBGE ou qualquer outro índice que vir a substituí-lo.

O(s) pagamento(s) será(ão) feito(s) através de transferência bancária, sendo vedado(s) a(s) emissão(ões) de boleto(s) bancário(s), cujos dados bancários da contratada deverão constar na(s) Nota(s) Fiscal(is) a ser(em) emitida(s).

## 9. FORMA E CRITERIOS DE SELEÇÃO DE FORNECEDORES E REGIME DE EXECUÇÃO

### Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

O(s) fornecedor(es) será(ão) selecionado(s) por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo **MENOR PREÇO MENSAL ofertado pela Empresa**.



## Exigências de habilitação

Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

### Habilitação jurídica

**Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede.

**Microempreendedor Individual - MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>.

Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores.

**Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.

**Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores.

**Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária:** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz.

**Sociedade cooperativa:** ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.

Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

### Habilitação fiscal, social e trabalhista

Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas;

Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo [Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943](#);

Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

Prova de regularidade com a Fazenda Estadual da sede ou domicílio da licitante que comprove a regularidade de débitos tributários relativos ao Imposto sobre Operações relativas à Circulação de Mercadorias e sobre Prestações de Serviços de Transporte Interestadual, Intermunicipal e de Comunicação – ICMS.

Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição no cadastro de contribuinte municipal.



### Qualificação Econômico-Financeira

Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, *caput*, inciso II).

### 10. ESTIMATIVAS DO VALOR DE CONTRATAÇÃO

Conforme pesquisas de preços que juntadas nos autos do processo.

### 11. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Após verificar com o setor financeiro, conforme documento anexo, ao qual informou que será custeado com recurso próprio e haver saldo disponível na ficha orçamentária:

DESPA PRINCIPAL	FUNCIONAL PROGRAMÁTICA
20	04.01.01.17.512.0020.2.071.3.3.90.39.12 Outros Ser. De Terceiros Pessoa Jurídica – Locação de Maquinas e Equipamentos

### 12. GESTOR DO CONTRATO E FISCAL

O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133/2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

As comunicações entre esta Autarquia e a CONTRATADA devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

A CONTRATADA deverá informar e-mail para recebimento de comunicações escritas relacionadas ao contrato.

A Gestão e Fiscalização do Contrato será acompanhada e fiscalizada pelo órgão ou entidade devendo observar as diretrizes constantes no Decreto Municipal nº 3.796/23, ficando nomeados para Gestor e Fiscais os funcionários abaixo:

Gestor do Contrato o Srº. Juvenilson de Jesus Santos;

Fiscal Administrativo o Srº Marcos Antonio Batista Ferreira;

Fiscal Técnico o Químico Srº Renato de Souza Moreira.

### 12. RESPONSÁVEL

**Assinado por Srº. Luciano Silva Oliveira**  
**Químico Responsável – ETA**



## Apêndice do Anexo I – Estudo Técnico Preliminar

### 1. INTRODUÇÃO

O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade abaixo especificada.

O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade e identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública.

**Fundamentação legal:** Art. 18, parágrafo 1º da Lei 14.133/21 e Decreto Municipal nº 3.830 de 11 de setembro de 2023.

### 2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO, CONSIDERADO O PROBLEMA A SER RESOLVIDO SOB A PERSPECTIVA DO INTERESSE PÚBLICO

#### Descrição da necessidade:

**CONTRATAÇÃO PARA LOCAÇÃO – DE EQUIPAMENTO PARA CLORAÇÃO E FLUORETAÇÃO DE ÁGUA POTÁVEL COMPOSTO POR CONJ. GERADOR 72 KG/DIA + SISTEMA DE FLUORETAÇÃO, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE SAL (CLORETO DE SÓDIO) PARA O HIPOCLORITO E SAL (FLUOSSILICATO DE SÓDIO) PARA A PRODUÇÃO DO FLUOR, E VISITA TÉCNICA MENSAL CORRETIVA OU PREVENTIVA.**

#### Especificação do Objeto:

Constitui objeto da presente licitação a Contratação do Serviço de “Locação de CONJUNTO GERADOR E DOSADOR DE SOLUÇÃO OXIDANTE A BASE DE HIPOCLORITO DE SÓDIO, peróxido de hidrogênio e outros agentes bactericidas a partir da dissociação eletrolítica do cloreto de sódio (sal de cozinha), no próprio local de utilização, com capacidade de produção de cloro ativo por dia (CONFORME SOLICITADO) suficiente para atendimento dos parâmetros da ETA de Pedreira e equipamento para o sistema de produção de “flúor” para o sistema de fluoretação através de utilização do fluossilicato de sódio, ambos em regime de operação contínua (24 horas), com painel elétrico, bombas e dosadoras; incluindo, bombas dosadoras e fornecimento de sal (cloreto de sódio e fluossilicato de sódio) durante a vigência do contrato, transporte, instalação, início de operação, treinamento dos operadores e manutenção preventiva, visita técnica mensal para acompanhamento das operações, manutenções preventivas e corretivas incluindo peças e mão de obra, e caso necessário, orientações técnica e hidráulicas para a mudança do sistema hoje existente para o sistema proposto, além de projeto elétrico e hidráulico com fornecimento de material e mão de obra, e projeto civil de qualquer estrutura de sala existente. Nota-se que, mudanças de sistema e projeto civil, elétrico e hidráulico por conta da empresa caso a empresa veja a necessidade.

A locação do serviço torna-se fundamental para o desenvolvimento das atividades da Estação de Tratamento de Água, pois se tratam de equipamentos essenciais para o atendimento da legislação Portaria GM/MS 888/21 na questão cloração (desinfecção) da água potável, e fluoretação como determina a Resolução SS 65 de 12/04/05 do Estado de São Paulo, ressaltando ainda, que os itens se tornam imprescindíveis para o desempenho da qualidade e segurança da água distribuída.

A contratação visa dar continuidade a qualidade e atendimento à legislação quanto cloração e fluoretação da água distribuída no município. Estes equipamentos já estão em funcionamento na Autarquia desde o ano de 2019 em substituição da compra de Hipoclorito de Sódio a 13% e Acido de Flúor.



Desta forma uma nova contratação se faz necessária por meio de novo processo para manutenção dos serviços de locação destes equipamentos para continuidade dos serviços.

Assim, diante de sua natureza de serviço continuado, caso ocorresse sua interrupção comprometeria gravemente a qualidade e segurança da água potável, infringindo as legislações vigentes e colocando em risco a saúde de toda população do município.

### 3. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Somente à partir do exercício de 2025, as contratações a serem realizadas pelos órgãos da Administração Pública Municipal deverão obrigatoriamente serem precedidas da elaboração de seus respectivos Planos de Contratações Anuais, documento este que, embora não obrigatório pela Lei 14.133/2021 se mostra um dever do Município, no entanto, o objeto a ser contratado apresenta alinhamento com os objetivos estratégicos deste Município, por se tratar de obrigatoriedade imposta pela Lei em epígrafe.

**Fundamentação legal:** Inciso II do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21 e inciso I do § 2º do art. 4º e art. 22 do Decreto Municipal nº 3.830 de 11 de setembro de 2023.

### 4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

O Conjunto Gerador de solução oxidante a base de hipoclorito de sódio e sistema de produção de flúor e os serviços previstos devem ser fornecidos em sua totalidade, sendo de responsabilidade da Empresa contratada:

- Reservatório de Água para Diluição (ambos sistemas)
- Sistema de Abastecimento de Água para Produção de Hipoclorito e Flúor
- Conjunto de bombas centrífugas – Ambos os sistemas devem ter conjunto de bombas centrífugas reservas instalados. (ambos sistemas)
- Abrandador (se necessário ambos sistemas)
- Pós-decantador (se necessário ambos sistemas)
- Sistema de Dosagem de Salmoura (ambos sistemas)
- Sistema de Dosagem de Água de Diluição (ambos Sistemas)
- Gerador de Solução Oxidante
- Saturador de Fluossilicato de Sódio
- O sistema de dosagem de cloro (dosadores)
- O sistema de dosagem de Flúor (dosadores)
- Concentração média de cloro ativo e Flúor calculado para a produção eficiente e necessária conforme informações da ETA de Pedreira
- Painel Elétrico Fonte e Reator completo (atendendo ambos sistemas)
- QUADRO AUTOMACAO P/ DOIS GERADORES SIMULTANEOS (se caso)
- Sistema para produção de Flúor (completo conforme necessidade da ETA)
- Sistema de segurança na separação dos gases no reservatório;
- Separador gás/líquido ou outro sistema de segurança;
- Mão-de-obra para instalação dos equipamentos;
- Placas de segurança de todo o sistema e reservação;
- Treinamento de segurança;
- Transporte, hospedagem e alimentação do técnico que executará a instalação dos equipamentos;
- Treinamento dos operadores para operação,
- manutenção preventiva e corretiva mensal e reposição do sal quando solicitado;
- Acompanhamento do início de operação do sistema;
- Aferição da dosagem de sal (cloreto de sódio);
- Aferição da dosagem de água de diluição;



- Aferição da produtividade do gerador;
- Aferição da dosagem de hipoclorito;
- Aferição do residual de cloro;
- Fornecimento sempre que solicitado de sal e flúor (cloreto de sódio e o Fluossilicato de sódio);
- Projeto de obra civil, elétrico ou hidráulico se necessário para qualquer adequação de estrutura física de sala existente.
- SEPARADOR DE HIDROGENIO
- Definição:
- No processo de produção do NaClO (hipoclorito de sódio), através da eletrólise aquosa do NaCl (cloreto de sódio), ocorrem reações químicas que, além do NaClO, um subproduto é gerado, o gás hidrogênio (gás hidrogênio). O Hidrogênio é um gás incolor, inflamável, inodoro, insípido e insolúvel em água, além de ser o gás com menor massa específica conhecido. Possui a mais alta energia de combustão por unidade de peso do que qualquer outro combustível usado atualmente. Ele oferece de duas, a três vezes mais energia do que a maioria dos combustíveis comuns, pois se combina imediatamente com oxigênio, liberando energia em forma de calor. Certos produtos químicos correm o risco de inflamação ou explosão em determinadas concentrações. Existem limites inferiores e superiores dessas concentrações e são denominados LIE (limite inferior de explosividade ou inflamabilidade) .

#### **4.3. Obrigações da Contratada**

A Contratada para cumprimento do objeto deverá seguir as normas e procedimentos citados a seguir:

- a) Instalação dos equipamentos por conta da contratada;
- b) Instalações apropriadas de bombas dosadoras, painéis elétricos e sistema de segurança;
- c) A produção deverá ser ininterrupta (24 horas) e deverá atender os parâmetros de quantidade e concentração;
- d) Fornecimento de sal (cloreto de sódio) para a produção de hipoclorito e sal (fluossilicato de sódio) para a fluoretação, em sacos com máximo de 25 kg, sendo a empresa responsável pelo transporte e descarregamento na ETA;
- e) A entrega do Sal (cloro e Flúor) deverá obrigatoriamente ser realizada de segunda a sexta-feira em horário comercial (07h00 as 17h00), aceitando somente fora dos dias e horários descritos salvo necessidades expressas por escrito dos técnicos do SAAE e aceite pela Empresa;
- f) Realização de treinamento de pessoal indicado pela Contratante para operação de reator de Hipoclorito de Sódio e Produção de Flúor;
- g) Manutenção preventiva, preditiva com reposição de peças e acessórios por conta da Contratada, de forma mensal ou sempre que a contratante informar de problemas técnicos;
- h) Atendimento em no máximo 48 horas, quanto à solicitação pela Contratante de reparos;
- i) Serão realizadas análises em laboratório da Contratante a cada período de cloração do sistema e fluoretação para acompanhamento de volume e concentração de hipoclorito de sódio e flúor produzidos;
- j) Deverá a contratada dispor de técnico para visita mensal e acompanhamento das operações.
- l) Se necessário projeto para adequação de sala, este deverá ser apresentado em planta de escala compatível assinado por profissional da empresa.



- m) Durante a instalação dos equipamentos, manter um profissional da área da Hidráulica e elétrica para acompanhar os serviços.
- n) Realizar levantamento técnico de segurança do trabalho para o Local de instalação dos equipamentos, emitindo Laudo da instalação, equipamentos e reservação dos produtos.
- o) fornecer todas as placas, adesivos e outros relacionados à segurança do trabalho e segurança prevista em legislação.
- p) Atender a todas as normas técnicas vigentes.
- q) comunicar imediatamente à CONTRATANTE, por escrito, a ocorrência de qualquer fato impeditivo ou relevante à execução do contrato sem prejuízo de prévia comunicação verbal dos fatos, caso a situação exija imediata providência por parte daquela;
- r) cumprir, durante a execução do contrato, todas as leis e posturas federais, estaduais e municipais pertinentes e vigentes, sendo a única responsável por prejuízos decorrentes de infrações a que houver dado causa.
- s) apresentar Laudos mensais das visitas técnica avaliando o sistema, equipamento e segurança ( de toda e qualquer parte do sistema).
- t) manter durante toda a execução do contrato as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, comprovando-as, a qualquer tempo, mediante solicitação da CONTRATANTE.
- u) responsabilizar-se por danos pessoais ou materiais causados diretamente por seus funcionários ou por fornecimento de produtos inadequados aos veículos da CONTRATANTE na execução do contrato, decorrentes de sua culpa ou dolo, apurados após regular processo administrativo.

## **4.2. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

**4.2.1.** Apresentar Atestados fornecidos por pessoa jurídica congêneres de direito público ou privado com o objetivo de comprovar a idoneidade do equipamento e com características deste objeto. Justificando ainda, que tal exigência se faz necessária por tratar-se de equipamento a ser utilizado na ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA do Município de PEDREIRA, para desinfecção e fluoretação da água produzida na estação – ETA, para distribuição através de rede pública, onde a qualidade da água não pode ser comprometida pela ineficiência do funcionamento dos equipamento, objeto do certame, por se tratar qualidade da água distribuída, segurança à saúde dos usuários desta água e atendimento a todas as Leis, Normas e resoluções Federais, Estaduais e municipal quanto ao sistema de desinfecção e fluoretação de água potável.

**4.2.2.** Apresentar declaração que está ciente das exigências técnicas relacionadas ao local de instalação dos equipamentos, hidráulica do local e dos painéis elétricos, visando garantir a ciência da empresa da necessidade de projetos civil, elétrico e hidráulico em caso de mudança do sistema.

**4.2.3.** Apresentar declaração de ciência que deverá realizar visita Técnica na Estação de Tratamento de Água do Município de Pedreira, para que a Empresa observe, estude e projete a instalação dos equipamentos e serviços solicitados nesta Licitação juntamente com **a transição do sistema já existente**, uma vez que, toda a instalação será em transição para que o sistema de cloração não seja interrompido e nenhum prejuízo da ETA de Pedreira seja classificado por falta de cloração ou fluoretação.

**4.2.4.** Apresentar Registro no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia (CREA), da empresa proponente, e caso de outro estado, apresentar o visto do CREA SP;

**4.2.5.** Apresentar Certificado de anotação de função técnica do Conselho Regional de Química (CRQ), do Responsável Técnico Químico da empresa proponente;



**4.2.7.** Declaração que a proponente dispõe, em seu quadro de funcionários, de equipe técnica para atender o cliente na instalação e assistência técnica conforme a necessidade e visita técnica, mensalmente dentro do período de vigência do contrato locação;

**4.2.8.** Relatório de conformidade e/ou Declarações da Empresa que ateste que o produto a ser fornecido, está APROVADO e dentro das normas estabelecidas vigentes, sendo válido também para o fornecimento do SAL (cloro e flúor)

**4.2.9.** O atestado de capacidade técnica mencionado no item 5.1 quando os objetos não forem produzidos diretamente pela empresa licitante, poderão ser apresentados em nome do fabricante, desde que a empresa participante detenha exclusividade quanto à prestação de serviços com fornecimento de peças.

**4.2.10.** Projeto de implantação da tecnologia, conforme o local disponível, onde serão realizados os serviços, incluindo a disposição dos equipamentos, as obras e adequações civis necessárias ao empreendimento e layout total assinado pelo engenheiro responsável da proponente, sendo obrigatório somente da empresa vencedora caso o sistema atual seja alterado.

**5. ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES PARA A CONTRATAÇÃO, ACOMPANHADAS DAS MEMÓRIAS DE CÁLCULO E DOS DOCUMENTOS QUE LHEM DÃO SUPORTE, QUE CONSIDEREM INTERDEPENDÊNCIAS COM OUTRAS CONTRATAÇÕES, DE MODO A POSSIBILITAR ECONOMIA DE ESCALA**

A estimativa foi feita baseado na quantidade dos últimos 5 (cinco) anos, pela Autarquia Municipal,

**O Sistema para cloração, poderá ser em dois equipamentos ou da melhor forma que se adéque à empresa vencedora. Informações da ETA Pedreira para confecção de proposta, considerando 02 equipamentos para a cloração:**

- Sistema: E.T.A (água potável para distribuição pública)
- Vazão: 700 M<sup>3</sup>/H
- Aplicação cloro pós 1: 1 ppm
- Aplicação cloro pós 2: 1 ppm
- Aplicação Flúor: 0.8 ppm
- Tempo de funcionamento: 24 horas
- Tensão 220 V Trifásica
- Concentração: 0,5% a 0,8%;
- Temperatura: até 40°C;
- Densidade: 1,1 kg / litro
- Análise Água potável para Equipamento – Dureza total 24,0 mg/L (18/10/2018)

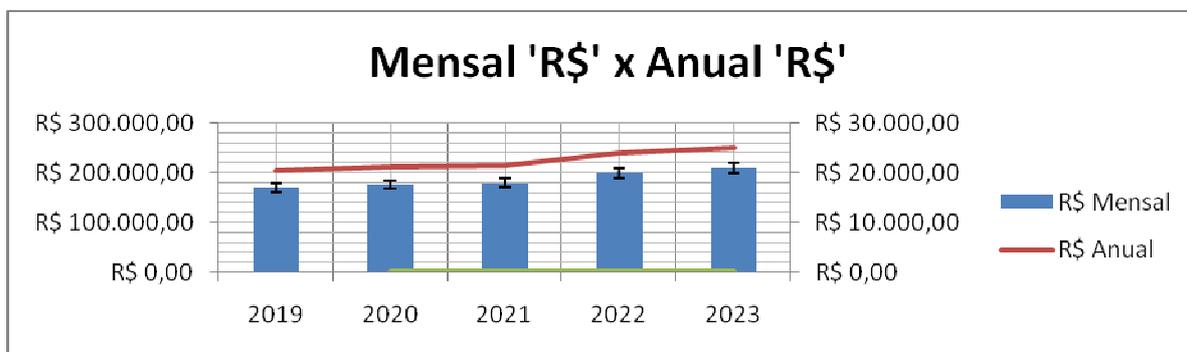
Diante da experiência e utilização de equipamento presente na ETA, temos a necessidade atual de 01 conjunto gerador 72 kg/dia + sistema de fluoretação, podendo estes equipamentos serem programados pela empresa vencedora em sua composição.

**6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

Considerando os gastos e investimentos da Autarquia desde o ano de 2018 podemos verificar os valores mensais pagos e suas médias de atualizações realizadas:



Ano	Valor Mensal	Valor Total		% Atualização
2019	R\$ 17.000,00	R\$ 204.000,00		
2020	R\$ 17.561,00	R\$ 210.732,00		3,19%
2021	R\$ 17.929,00	R\$ 215.148,00		2,05%
2022	R\$ 19.955,84	R\$ 239.470,08		10,16%
2023	R\$ 20.883,79	R\$ 250.605,48		4,44%
<b>Média</b>	R\$ 18.665,93	R\$ 223.991,11	<b>Média</b>	4,96%
			IPCA Jan/23	4,62%



Portanto, seguindo as informações apresentadas no gráfico, para o ano de 2024 podemos estimar de duas formas, com reajuste na média em 4,96% ou pelo IPCA, que em Janeiro/2024 foi de 4,62%.

Porém em pesquisa de Preço anexada ao processo, pode-se notar que o mercado atualmente não apresenta esses valores, mesmo corrigidos, o que pode ser entendido pela correção de contrato de 2019 sem outros fatores de influência.

A Pesquisa de mercado atual 2023/2024 foi feita utilizando cotação, PNCP, Contrato Atual a expirar, Contrato atual (de outra Planta do SAAE) e contrato de município do Espírito Santo retirado da internet, mesmo observando variações da prestação do serviço, é possível entender o valor praticado hoje no mercado.

Toda explicação está exemplificada e apresentada em documento Anexo, e chegou-se ao valor de **R\$ 30.290,85 (Trinta mil, duzentos e noventa reais e oitenta e cinco centavos) mensais** como base para este processo.

## 7. LEVANTAMENTO DE MERCADO E JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DO TIPO E SOLUÇÃO A CONTRATAR

7.1. Foram identificadas as seguintes soluções de mercado que poderiam, em tese, atender os requisitos específicos para a contratação:

### a) Solução 1: Compra de Hipoclorito de Sódio 13%, líquido e Compra de Flúor (ácido) em bombonas.

A Solução 1 apresentada é caracterizada pela compra direta de hipoclorito líquido com concentração alta para gotejamento e desinfecção da água, o mesmo para o ácido de flúor. Essa solução era anteriormente ao ano de 2018 utilizado pela Autarquia e pelo Departamento de Água da Prefeitura antes da criação da Autarquia Pública.



Ocorre que quando da mudança de sistema de desinfecção no ano de 2018, a Autarquia em seus cálculos financeiros observou que a compra do hipoclorito a 13% era mais custoso ( mais caro que o sistema de produção) e perigoso ambientalmente por vazamentos ocasionais que possam ocorrer, além da periculosidade de armazenamento do ácido do flúor.

### **b) Solução 2: Manter com os equipamentos de produção in loco de hipoclorito de sódio e flúor**

A solução 2 é a modalidade de serviços proposto e atualmente utilizado pela Autarquia desde o ano de 2018, observando melhores investimentos e trabalho operacional de controle químico. Mantém a segurança na concentração em caso de vazamento, o custo financeiro menor, produção conforme necessidade e garantia de equipamentos regularmente vistoriados, ajustados e mantidos de acordo com as normas técnicas.

A Solução também demonstra a realização de apenas uma contratação que envolve a locação dos equipamentos, sua manutenção mensal (preventiva e corretiva), quaisquer peças a serem trocadas ou com defeitos e atendimentos emergenciais.

Durante a experiência dos últimos 05 (cinco) anos, foi observado também que a qualidade do SAL utilizado influencia na produção do cloro e flúor, e a empresa do equipamento é responsável pelo fornecimento do SAL, assim quaisquer erros na entrega fora de prazo, qualidade do sal ofertado ou a falta dele, garante a segurança administrativa da autarquia.

### **c) Solução 3: Comprar o Equipamento de Produção de cloro e flúor, os mesmos utilizados hoje.**

A solução 3, é uma das opções apresentadas, porém demonstra que a autarquia terá que realizar contratos separados para compra dos SAL ( cloro e flúor) e também das manutenções, uma vez que são equipamentos de difícil manutenção e para a segurança iria demandar contratos de manutenções técnicas e preventivas, atraindo toda a responsabilidade da desinfecção, segurança e qualidade.

Vejam quem, a tecnologia é conhecida por muitas empresas, porém cada empresa tem suas peças e tecnologia o que demandaria na contratação de mão de obra técnica para manutenção preventiva e corretiva e possíveis contratos com as mesmas empresas que produzem o equipamento, além de custos para emissão de responsabilidades técnicas mensais e a demora na aquisição de peças quando constatada a necessidade de manutenção de troca de peças.

Além do mais é importante salientar a necessidade de manter contratos com empresas que produzem e transportam o SAL utilizado, no caso do hipoclorito o SAL GROSSO e no caso do SAL do Flúor o Sal de Fluorsilicato de Sódio.

Mas para deixar o Estudo Técnico Preliminar mais robusto, junto a empresa que presta serviço ao SAAE, foi solicitado algumas informações de gastos com o equipamento hoje.

Hoje, o SAAE tem como fatura do Equipamento, uma única nota fiscal que inclui:

Equipamento e todas as partes necessárias para funcionamento e segurança, SAL na proporção utilizada para produção do hipoclorito de sódio e sal para a produção do flúor, mão de obra técnica mensal para verificação de TODO o conjunto, sendo a manutenção preventiva e qualquer que seja a corretiva inclui peças e atendimento comercial a qualquer momento ou problemas que o SAAE possa ter como, não produção correta, saturação dos reatores, limpeza das bombas, manutenção das bombas e dosadoras, limpeza do sistema e controle.

Se caso o SAAE decidisse por adquirir o equipamento, deveria:

- Arcar para a compra e toda aquisição do equipamento e suas peças;
- Estabelecer um contrato com a Empresa que fornece SAL GROSSO (Hipoclorito);



- Estabelecer um contrato com a Empresa que fornece SAL Fluorsilicato de Sódio (Fluor);
- Estabelecer um contrato com Empresa para Manutenção preventiva e corretiva com recolhimento de responsabilidade técnica;
- Planejar a compra de peças e partes do sistema que fossem necessário trocas imediatas para evitar a paralisação de produção de água potável.

Para que essa comparação financeira fosse descrita, é importante observar as informações passadas pela empresa que hoje presta serviço, e teríamos:

Diferença de Custos e Contratos com a Aquisição do Gerador de Cloro e Locação do Gerador de cloro, insumos,manutenção e peças.							
				Ano da Aquisição		Por ano após Aquisição	
				Quant. Ano	R\$	Quant. Mês	R\$
Equipamento	R\$ 318.701,00	novo		1	R\$ 318.701,00		
Sal Hipoclorito	R\$ 2.480,00	ton		108	R\$ 267.840,00	9	R\$ 22.320,00
Sal Fluor	R\$ 33.827,00	ton		5,2	R\$ 175.900,40	0,433333333	R\$ 14.658,37
Custo mês	R\$ 1.370,72	man. Prev.		12	R\$ 16.448,64	1	R\$ 1.370,72
Custo ano Peças	R\$ 4.780,00	peças		1	R\$ 4.780,00	1	R\$ 398,33
				<b>Total Ano</b>	<b>R\$ 783.670,04</b>		
				<b>Por mês</b>	<b>R\$ 65.305,84</b>	<b>R\$ 38.747,42</b>	
				<b>Preço Cotado em Processo</b>		<b>R\$ 30.290,35</b>	
				<b>Aluguel, Manutenção, Sal e Peças.</b>			
						Diferença 28%	

Pela tabela vemos que, a diferença pela aquisição do aparelho e todos os outros contratos necessários, com o valor cotado para Locação completa da necessidade do SAAE, temos uma diferença de 28% a favor da locação, financeiramente e acredito que técnica também. Observo que essa diferença é notada no segundo ano após aquisição, ou seja, sem os acréscimos que os equipamentos e insumos podem ter, além da previsão anual financeira para aquisição.

## Análise das Situações

Portanto, a **melhor solução a ser apresentada é a Solução 02**, garantindo em único contrato, um equipamento em excelente funcionamento e com manutenções periódicas, sal com características necessárias, responsabilidade da empresa em funcionamento 24 horas e reposições de peças, sem que tenham contratos separados para o mesmo objeto.

### **7.2. Justificativa de adoção da Modalidade da Licitação**

#### **7.2.1. Modalidade de Licitação**

Considerando a necessidade deste Estudo Técnico Preliminar que se enquadra como fornecimento de bens comuns, cabendo à licitação na forma eletrônica, na modalidade Pregão, estabelecendo-se critérios de julgamento de "**MENOR PREÇO MENSAL**", conforme **todas as especificações**.

### **7.3. Análise do modelo vigente e histórico da contratação**



O contrato atual de nº: 02/2019 terá a vigência expirada em **30/04/2024**.

## **8. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO PARA O ATENDIMENTO DA NECESSIDADE A QUE SE DESTINA.**

Para atendimento de todas as normas técnicas e Legislações que abrangem o tema "Água Potável" e distribuição pública, abastecimento de água, a desinfecção da água tratada através do hipoclorito de sódio e a fluoretação são pontos essenciais e que não podem ser suprimidos das obrigações da Autarquia.

## **9. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO, INCLUSIVE DAS EXIGÊNCIAS RELACIONADAS À MANUTENÇÃO E À ASSISTÊNCIA TÉCNICA, QUANDO FOR O CASO**

- A Empresa deverá cumprir uma visita mensal Técnica nas instalações de seus equipamentos na ETA elaborando na visita um checklist total dos equipamentos e reservatório quanto suas condições físicas, funcionamento, manutenção e segurança verificando danos ocorridos, corrosões, riscos de incêndio, explosão reações químicas e etc..., afim de evitar acidentes físicos e patrimoniais além de riscos ambientais;
- A empresa deve enviar relatório mensal desta vistoria técnica ao fiscal do contrato do SAAE;
- Quando constatada ou solicitada necessidade de manutenção em qualquer equipamento ou reservatório da empresa a mesma deverá ser executada em prazo aproximado de 04 horas pela Empresa, quando constatada a urgência/emergência ou a impossibilidade de paralisação do sistema e em 24 horas quando em um conjunto moto bomba entendendo que há o conjunto reserva, e todos os serviços sem adição de custos a essa autarquia;
- Toda a instalação dos equipamentos e reservatórios da empresa conforme descrito neste memorial é de custo financeiro da EMPRESA, sem ônus ao SAAE e deve ser realizado em agenda previamente marcada com o Químico responsável pelo SAAE, funcionários da manutenção do SAAE, Técnico Responsável da Empresa e um técnico de Segurança do Trabalho da Empresa.

## **10. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS EM TERMOS DE ECONOMICIDADE E DE MELHOR APROVEITAMENTO DOS RECURSOS HUMANOS, MATERIAIS E FINANCEIROS DISPONÍVEIS**

Os geradores produzem a partir da eletrólise da salmoura saturada. Através deste método não é possível obter concentrações maiores, dada a limitação química da conversão da solução em cloro. O princípio do gerador é a produção e dosagem no próprio local, de forma segura e precisa, dispensando manuseio, transporte e diluição do produto químico.

Em consideração a compra de hipoclorito líquido, há maior segurança de transporte e armazenamento, na questão ambiental.

## **11. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO, INCLUSIVE QUANTO À CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES OU DE EMPREGADOS PARA FISCALIZAÇÃO E GESTÃO CONTRATUAL**

Caso a empresa vencedora apresente proposta de equipamento diferente do utilizado atualmente, deverá antes da celebração do contrato realizar visita técnica no local para estudos de projetos elétricos, hidráulico e civil se necessário, apresentação de projetos e início das adequações.



Após toda a instalação, ou em caso do mesmo equipamento, deverá a empresa agendar horários de treinamento de todos os operadores e químicos da ETA.

Deverá a empresa apresentar os documentos necessários como CREA, CRQ e declarações da ciência de todas as obrigações.

## **12.CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

Não existem contratações a serem realizadas juntamente com o objeto principal, para sua completa prestação.

## **13.DESCRICÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS, INCLUÍDOS REQUISITOS DE BAIXO CONSUMO DE ENERGIA E DE OUTROS RECURSOS, BEM COMO LOGÍSTICA REVERSA PARA DESFAZIMENTO E RECICLAGEM DE BENS E REFUGOS, QUANDO APLICÁVEL**

No processo de produção de hipoclorito de sódio temos : consumo de energia ,consumo de água e produção de gás hidrogênio .

Conforme Resolução CONAMA Nº 001, de 23 de janeiro de 1986, impacto ambiental é qualquer alteração das propriedades físicas, químicas e biológicas do meio ambiente, causada por qualquer forma de matéria ou energia resultante das atividades humanas que, direta ou indiretamente, afetam: a saúde, a segurança e o bem-estar da população; as atividades

A avaliação de Impacto Ambiental deve ser compreendida como instrumento de planejamento, isto é, como uma atividade técnico científica que tenha por finalidade identificar, prever e interpretar os efeitos de uma determinada ação humana sobre o meio ambiente.

Seguindo todo o processo da contratação exigida temos:

- a. Consumo de energia para a produção – Não afeta diretamente o meio ambiente local ou regional, sendo um impacto indireto que pode ser estudado pela Autarquia com projetos de economicidade energética, economia e energia limpa;
- b. Produção dos produtos químicos – durante a produção é utilizada água e sal, gerando salmora em volume não suficiente para causar impacto ambiental local em caso de vazamento. Quanto ao flúor, o volume produzido e concentração também é menor, impossibilitando um grande impacto caso ocorra algum vazamento. Ambos produtos em caso de vazamento não alcançam as águas do Rio Jaguari.
- c. Reservação do Hipoclorito – A reservação do hipoclorito contem bacia de contenção em volume suficiente em caso de vazamento do reservatório, além de ser considerado em porcentagem de concentração considerada segura e que em contato com a atmosfera não produz um impacto de grande interesse ambiental. Esse produto se, vazar do tanque de contenção consegue chegar às águas do Rio Jaguari provocando danos de baixo a médio impacto, devido sua concentração.
- d. Transporte do SAL – O Sal utilizado para o Hipoclorito é o Sal grosso, portanto não oferece grande impacto ambiental em seu transporte e armazenamento na Autarquia. O sal para o flúor, é um sal que oferece perigo e impacto se lançado em água ou consumido por animais, porém são entregues em pequenas quantidades e armazenados corretamente dentro da Autarquia.

## **14.A POSSIBILIDADE DE CONTRATAÇÃO DE PESSOA FÍSICA PARA A REALIZAÇÃO DO OBJETO, CONFORME DECRETO MUNICIPAL Nº 3.797 DE 28 DE JULHO DE 2023**

Não se aplica tendo em vista que o objeto exige estrutura mínima, com equipamentos, instalações e equipe de profissionais ou corpo técnico para a execução do objeto, incompatível com a natureza profissional da pessoa física, conforme demonstrado em estudo técnico preliminar.



**15. A OBSERVÂNCIA DO DECRETO MUNICIPAL Nº3.829 DE 11 DE SETEMBRO DE 2023, QUANDO A ADMINISTRAÇÃO PRETENDER LOCAR IMÓVEIS PARA ATENDIMENTO DE SUAS NECESSIDADES.**

Este item não se enquadra no objeto.

**16. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO**

Pelos motivos expostos acima e considerando se tratar de proposta de contratação necessária que visa a locação de equipamento indispensável para dar suporte à execução das atividades diárias desta Autarquia na questão desinfecção da água potável distribuída e sua fluoretação, os estudos preliminares evidenciam que a solução ora apresentada se mostra tecnicamente possível, fundamentada e alinhada ao cumprimento das metas desta Prefeitura.

**Justificativa da viabilidade:**

A contratação alinha-se às finalidades da administração e é viável do ponto de vista ambiental, econômico e estratégico, conforme demonstra este estudo.

Os requisitos relevantes para contratação foram adequadamente levantados e analisados.

As quantidades sugeridas para contratação estão coerentes com a demanda e com o histórico de consumo, inclusive com os acréscimos previstos.

No mercado existe a solução proposta e essa solução é viável, além de ser fornecida por empresas presentes hoje no mercado.

O estudo não indica a necessidade do parcelamento da solução e define os resultados pretendidos com a contratação.

A relação custo-benefício da contratação é considerada favorável.

Portanto se conclui pela licitação, na forma Eletrônica, por meio de pregão por item, estabelecendo-se critérios de julgamento de **“MENOR PREÇO MENSAL”**.

**Fundamentação legal:** Posicionamento conclusivo sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina. (inciso XIII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21 e inciso VI do § 1º do art. 4º do Decreto Municipal nº 3.830 de 11 de setembro de 2023.

**17. FONTE DE RECURSO**

A contratação será custeada com recursos: Federais, Estaduais e Tesouro.

**18. RESPONSÁVEL (EIS)**

Identificação e assinatura do responsável que elaborou este Estudo Técnico Preliminar.

Aceite do Diretor Operacional concluindo se pela viabilidade técnica e econômica da contratação, conforme exposto no art. 4º, §8º do Decreto Municipal nº 3.830 de 11 de setembro de 2023.

Pedreira (SP), 15 de Abril de 2024.

**Assinado por Srº. Luciano Silva Oliveira  
Responsável – ETA**



**ANEXO II**

**MODELO DE PLANILHA DE PROPOSTA DE PREÇO**

<b>ITEM</b>	<b>OBJETO</b>	<b>QTDE.</b>	<b>Valor Unitário</b>
12	Contratação de empresa para prestar serviço de locação de um sistema para geração de solução oxidante a base de hipoclorito de sódio, peróxido de hidrogênio e outros agentes bactericidas a partir da dissociação do cloreto de sódio (sal), a ser instalado na Estação de Tratamento de Água de Pedreira, conforme Termo de Referencia.	Meses	R\$

**Valor Global: R\$\_\_\_\_\_,00 (\_\_\_\_\_).**

**1- Declaro que o prazo de eficácia desta proposta é de 60 (sessenta dias), a contar da data da entrega de seu respectivo envelope.**

**2- Declaro, sob as pena da lei, que os serviços ofertados atendem todas as especificações exigidas no edital.**

**3 – Declaro que os preços acima indicados contemplam todos os custos diretos e indiretos incorridos na data da apresentação desta proposta incluindo, entre outros: tributos, encargos, sociais, material, despesa administrativas, seguro, Transporte e lucro.**

**Local e data :**

**Apresentar o(s) endereço de e-mail(s) para comunicação:**

**Assinatura do Representante Legal**

**CNPJ**



## ANEXO III MINUTA DE CONTRATO Nº XXXX

### SERVIÇO AUTONOMO DE ÁGUA E ESGOTO

Processo Licitatório nº 04/2024

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº ...../....., QUE FAZEM  
ENTRE SI O SERVIÇO AUTONOMO DE ÁGUA E EGOTO  
DE PEDREIRA/SP, POR INTERMÉDIO DO (A)  
..... E  
.....

O SERVIÇO AUTONOMO DE ÁGUA E EGOTO DE PEDREIRA/SP por intermédio do(a) .....  
(órgão contratante), com sede no(a) ....., na cidade de .....  
/Estado ..., inscrito(a) no CNPJ sob o nº ....., neste ato representado(a) pelo(a) .....  
(cargo e nome), nomeado(a) pela Portaria nº ....., de .... de ..... de 20..., publicada no Diário Oficial  
do Município de .... de ..... de ....., portador da Matrícula Funcional nº ....., doravante  
denominado CONTRATANTE, e o(a) ....., inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº .....,  
sediado(a) na....., em..... doravante designado CONTRATADO, neste ato  
representado(a) por..... (nome e função no contratado), conforme atos constitutivos da  
empresa OU procuração apresentada nos autos, tendo em vista o que consta no Processo nº  
..... e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais  
legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente da Pregão Eletrônico n.  
04/2024, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

#### 1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1.1. O objeto do presente instrumento é a **Contratação de empresa para prestar serviço de locação de um sistema para geração de solução oxidante a base de hipoclorito de sódio, peróxido de hidrogênio e outros agentes bactericidas a partir da dissociação do cloreto de sódio (sal), a ser instalado na Estação de Tratamento de Água de Pedreira**, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

1.2. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

- 1.2.1. O Termo de Referência;
- 1.2.2. O Edital da Licitação;
- 1.2.3. A Proposta do contratado;
- 1.2.4. Eventuais anexos dos documentos supracitados.

#### 2. CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

2.1. O prazo de vigência da contratação é de 60 (sessenta) meses, contados da data da assinatura do contrato, podendo o contrato ser prorrogado sucessivamente, respeitando a vigência máxima decenal, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021.

2.2. A prorrogação de que trata este item é condicionada ao ateste, pela autoridade competente, de que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração, permitida a negociação com o contratado, atentando, ainda, para o cumprimento dos seguintes requisitos:

- a) Estar formalmente demonstrado no processo que a forma de prestação de serviço tem natureza continuada;
- b) Seja juntado relatório que discorra sobre a execução do contrato, com informações de que o fornecimento tenham sido prestados regularmente;
- c) Seja juntada justificativa e motivo, por escrito, de que a Administração mantém interesse na prestação de serviço;



- d) Haja manifestação expressa do contratado informando o interesse na prorrogação;
- e) Seja comprovado que o contratado mantém as condições iniciais de habilitação.

2.3. O contratado não tem direito subjetivo à prorrogação contratual.

2.4. A prorrogação de contrato deverá ser promovida mediante celebração de termo aditivo.

2.5. Nas eventuais prorrogações contratuais, os custos não renováveis já pagos ou amortizados ao longo do primeiro período de vigência da contratação deverão ser reduzidos ou eliminados como condição para a renovação.

2.6. O contrato não poderá ser prorrogado quando o contratado tiver sido penalizado nas sanções de declaração de inidoneidade ou impedimento de licitar e contratar com poder público, observadas as abrangências de aplicação.

### **3. CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS**

O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, prestação dos serviços, observação e manutenção do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

### **4. CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO**

Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

### **5. CLÁUSULA QUINTA – PREÇO**

5.1. O valor total da contratação é de R\$...... (.....)

5.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

5.3. O valor acima é referente ao total de 12 (doze) meses, de forma que os pagamentos devidos ao contratado serão mensais.

### **6. CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO**

6.1. Os pagamentos ocorrerão **em até 30 (trinta) dias consecutivos**, após a liquidação da nota fiscal.

6.2. O prazo para liquidação da nota fiscal será em até 10 (dez) dias, a contar do recebimento e aceite da nota fiscal pela Administração.

6.3. Nos termos do **art. 16, da Portaria Conjunta RFB/PGFN nº. 1.751, de 2 de outubro de 2014**, será exigido da contratada a cada pagamento realizado, a comprovação da regularidade fiscal, no caso em que os documentos apresentados estiverem vencidos.

6.4. Em caso de atraso no pagamento de valores devidos à contratada, o Contratante deverá quitar o respectivo valor com a devida correção monetária através do índice INPC/IBGE ou qualquer outro índice que vir a substituí-lo.

6.5. O Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Pedreira – SAAE não efetuará qualquer pagamento por boleto bancário. Os pagamentos serão feitos via depósito bancário em conta corrente de titularidade da licitante ou mediante retirada no valor na Tesouraria do SAAE.



6.6. Os Fornecimentos futuro ficarão sujeitos à incidência do imposto de renda na fonte, conforme previsto na legislação federal vigente (Instrução Normativa nº 1.234/2012 da Receita Federal do Brasil ou superveniente), para a matéria.

6.7. As retenções serão realizados no momento do pagamento dos valores decorrentes do fornecimento dos bens contratados, uma vez atestados e liquidados, mediante recolhimento aos cofres municipais, nos termos do inciso I do artigo 158 da Constituição de 1.998.

6.8. Uma cópia da Declaração do Imposto de Renda Retido na Fonte (DIRF) realizada pelo Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Pedreira/SP, será entregue ao futuro contratado em até 60 (sessenta) dias após sua transmissão eletrônica à Receita Federal do Brasil.

## **7. CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE**

7.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado.

7.2. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice INPC/IBGE, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

7.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

7.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

7.5. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

7.6. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

7.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

7.8. O reajuste será realizado por apostilamento.

## **8. CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

8.1. São obrigações do Contratante:

8.2. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;

8.3.. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto, para que seja por ele reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

8.5. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;

8.6. Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal em relação à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021;



8.7. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente à execução do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência;

8.8. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;

8.9. Adotar as das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado com a notificação da empresa e a instauração de processo administrativo de responsabilização;

8.10. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

8.10.1. A Administração terá o prazo de 01 (UM) MÊS, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

8.11. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 01 (UM) MÊS.

8.12. Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.

8.13. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

## **9. CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

9.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e de seus anexos (Termo de Referência), assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

9.2. Manter preposto aceito pela Administração para representá-lo na execução do contrato.

9.3. A indicação ou a manutenção do preposto da empresa poderá ser recusada pelo órgão ou entidade, desde que devidamente justificada, devendo a empresa designar outro para o exercício da atividade.

9.4. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal do contrato ou autoridade superior e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

9.5. Alocar os empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, com habilitação e conhecimento adequados, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;

9.6. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

9.7. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida no edital, o valor correspondente aos danos sofridos;

9.8. Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do contratante ou do fiscal ou gestor do contrato, nos termos do artigo 48, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021;



9.9. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o contratado deverá entregar ao fiscal administrativo do contrato, até o dia trinta do mês seguinte ao da prestação dos serviços, os seguintes documentos:

- 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social;
- 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União;
- 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Municipal ou Distrital do domicílio ou sede do contratado;
- 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e
- 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

9.10. Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante;

9.11. Submeter previamente, por escrito, ao Contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do Termo de Referência.

9.12. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

9.13. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

9.14. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação;

9.15. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas;

9.16. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

9.17. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021.

9.18. Orientar e treinar seus empregados sobre os deveres previstos na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, adotando medidas eficazes para proteção de dados pessoais a que tenha acesso por força da execução deste contrato

## **10. CLÁUSULA DÉCIMA– GARANTIA DE EXECUÇÃO**

10.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

## **11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

11.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;



- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

11.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

I) **Advertência**, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);

II) **Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "b", "c" e "d" do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);

III) **Declaração de inidoneidade** para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "e", "f", "g" e "h" do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas "b", "c" e "d", que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).

IV) **Multa**:

(1) Moratória de **0,5 a 15%** por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de **05 (cinco) dias úteis**;

a. O atraso superior a **05 (cinco) dias úteis** autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.

(2) Compensatória, para as infrações descritas nas alíneas "e" a "h" do subitem 12.1, de **15 a 30%** do valor do Contrato.

(3) Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista na alínea "c" do subitem 12.1, de **15 a 30%** do valor do Contrato.

(4) Para infração descrita na alínea "b" do subitem 12.1, a multa será de **15 a 30%** do valor do Contrato.

(5) Para infrações descritas na alínea "d" do subitem 12.1, a multa será de **10 a 20%** do valor do Contrato.

(6) Para a infração descrita na alínea "a" do subitem 12.1, a multa será de **10 a 20%** do valor do Contrato, ressalvadas as seguintes infrações:

11.3. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021)

11.4. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.4.1. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de **15 (quinze) dias úteis**, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021)

11.5. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.6. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de **15 (quinze) dias úteis**, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

11.7. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

11.8. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;



- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

11.9. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

11.10. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021)

11.11. O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021)

11.12. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

11.13. Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante.

## **12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL**

12.1. O contrato será extinto quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes.

12.2. O contrato poderá ser extinto antes do prazo nele fixado, sem ônus para o contratante, quando esta não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem.

12.3. A extinção nesta hipótese ocorrerá na próxima data de aniversário do contrato, desde que haja a notificação do contratado pelo contratante nesse sentido com pelo menos 2 (dois) meses de antecedência desse dia.

12.4. Caso a notificação da não-continuidade do contrato de que trata este subitem ocorra com menos de 2 (dois) meses da data de aniversário, a extinção contratual ocorrerá após 2 (dois) meses da data da comunicação.

12.5. O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

12.5.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.



12.5.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

12.5.2.1. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

12.6. O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

12.6.1.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

12.6.1.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

12.6.1.3. Indenizações e multas.

12.7. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

12.8. O contrato poderá ser extinto caso se constate que o contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, inciso IV, da Lei n.º 14.133, de 2021).

### **13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

13.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos, na dotação abaixo discriminada:

**Unidade:** SERVIÇO AUTON DE AGUA E ESGO - SAAE

**Funcional:** 17.512.0020.2071.0000 Manutenção do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Pedreira

**Cat. Econ.:** 3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA

**Cód. Aplicação:** 110.000

**Reserva de Saldo nº 20**

**Valor reservado:** R\$ 195.855,66 (cento e noventa e cinco mil, oitocentos e cinqüenta e cinco reais e sessenta e seis centavos)

**Observação:** Valor reservado proporcionalmente para 06 (seis) meses.

### **14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS CASOS OMISSOS**

14.1. Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

### **15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – ALTERAÇÕES**

15.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

15.2. O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

15.3. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei nº 14.133, de 2021).



15.4. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

## **16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – PUBLICAÇÃO**

16.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto n. 7.724, de 2012.

## **17. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – FORO**

17.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Pedreira, Estado de São Paulo para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

Pedreira, [dia] de [mês] de [ano].

\_\_\_\_\_  
Representante legal do CONTRATANTE

\_\_\_\_\_  
Representante legal do CONTRATADO

TESTEMUNHAS:

1-

2-



## TERMO DE CIÊNCIA E NOTIFICAÇÃO

PREGÃO ELETRONICO Nº 04/2024

Contrato nº XX/2024

Contratante : SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE PEDREIRA

Objeto : CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO PARA CLORAÇÃO E FLORETAÇÃO DE ÁGUA POTAVEL COMPOSTO POR CONJUNTO GERADOR DE 72 KG/DIA + SISTEMA DE FLUORETAÇÃO, INCLUINDOO FORNECIMENTO DE SAL (CLORETO DE SÓDIO) PARA HIPOCLORITO E SAL (FLUOSSILICATO DE SÓDIO) PARA A PRODUÇÃO DO FLUOR, E VISITA TÉCNICA MENSAL CORRETIVA OU PREVENTIVA PARA ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA DESTE MUNICÍPIO.

ADVOGADO (S)/ Nº OAB/email: (\*):

### 1. Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraíndo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante e interessados estão cadastradas no módulo eletrônico do "Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP", nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme "Declaração(ões) de Atualização Cadastral" anexa (s);
- e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

### 2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e conseqüente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

LOCAL e DATA:

**AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:**

Nome:

Cargo:



CPF:

Assinatura: \_\_\_\_\_

**RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:**

Nome:

Cargo:

CPF:

Assinatura: \_\_\_\_\_

**RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:**

**Pelo contratante:**

Nome:

Cargo:

CPF:

Assinatura: \_\_\_\_\_

**Pela contratada:**

Nome:

Cargo:

CPF:

Assinatura: \_\_\_\_\_

**ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:**

Nome:

Cargo:

CPF:

Assinatura: \_\_\_\_\_

**GESTOR(ES) DO CONTRATO:**

Nome:

Cargo:

CPF:

Assinatura: \_\_\_\_\_

**DEMAIS RESPONSÁVEIS (\*):**

Tipo de ato sob sua responsabilidade: Fiscalização do contrato

Nome:

Cargo:

CPF:



Assinatura: \_\_\_\_\_

Tipo de ato sob sua responsabilidade: Instrução do processo

Nome:

Cargo:

CPF:

Assinatura: \_\_\_\_\_

Tipo de ato sob sua responsabilidade: Formalização do contrato

Nome:

Cargo:

CPF:

Assinatura: \_\_\_\_\_

(\*) - O Termo de Ciência e Notificação e/ou Cadastro do(s) Responsável(is) deve identificar as pessoas físicas que tenham concorrido para a prática do ato jurídico, na condição de ordenador da despesa; de partes contratantes; de responsáveis por ações de acompanhamento, monitoramento e avaliação; de responsáveis por processos licitatórios; de responsáveis por prestações de contas; de responsáveis com atribuições previstas em atos legais ou administrativos e de interessados relacionados a processos de competência deste Tribunal. Na hipótese de prestações de contas, caso o signatário do parecer conclusivo seja distinto daqueles já arrolados como subscritores do Termo de Ciência e Notificação, será ele objeto de notificação específica. (inciso acrescido pela Resolução nº 11/2021).